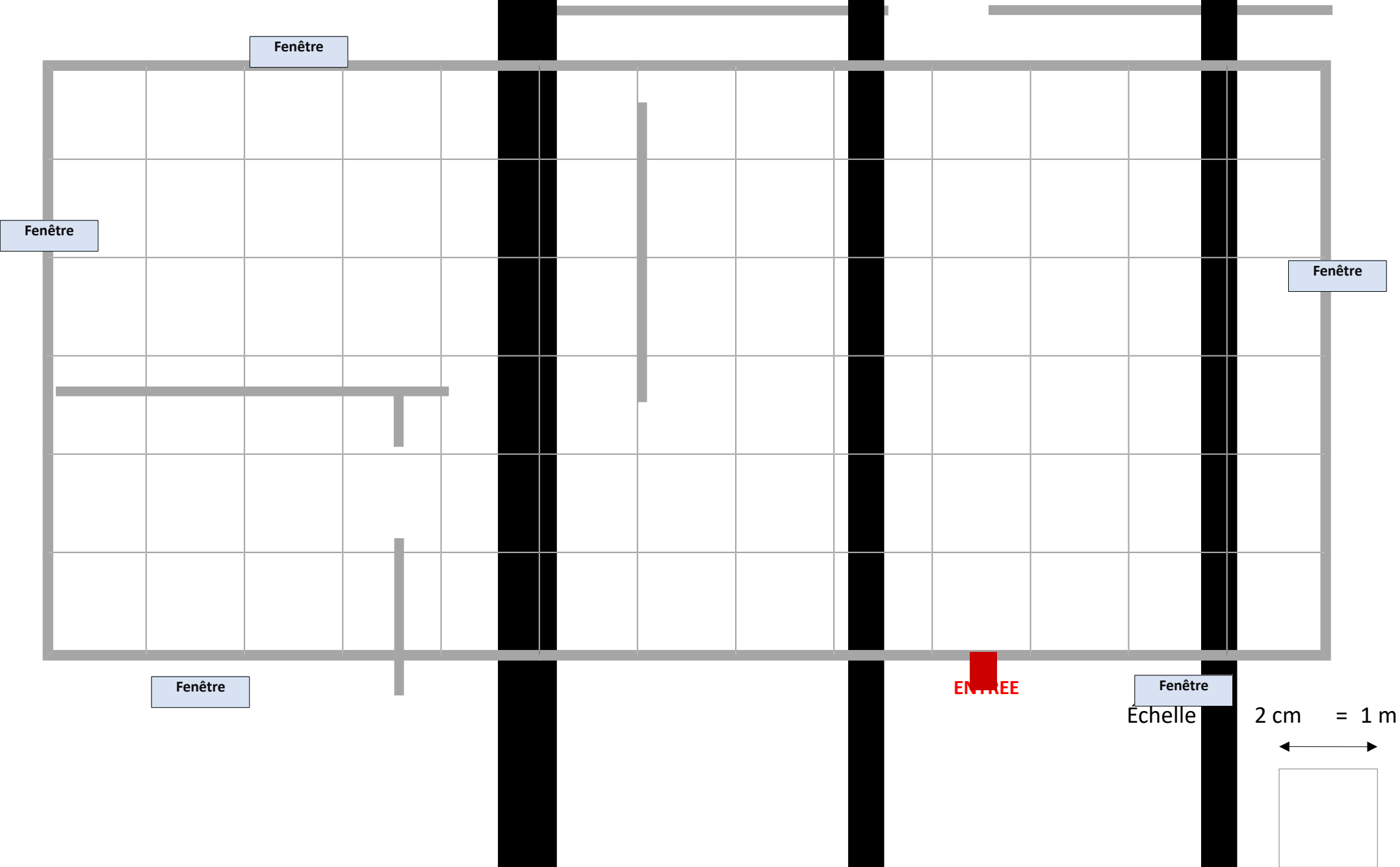
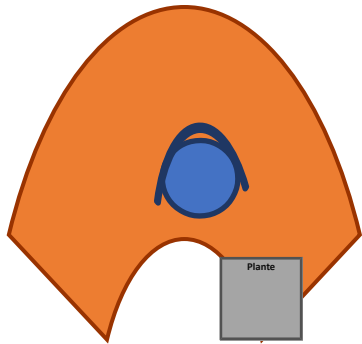


# DOCUMENT 1 - Plan des bureaux du service administratif

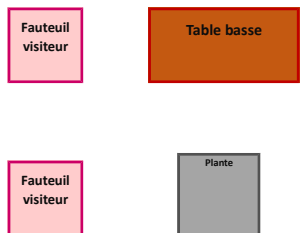


## DOCUMENT 2 - Mobilier du service administratif

### Mobilier de l'accueil :

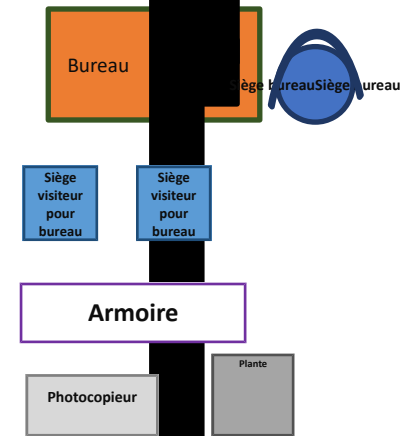


### Pour la salle d'attente :

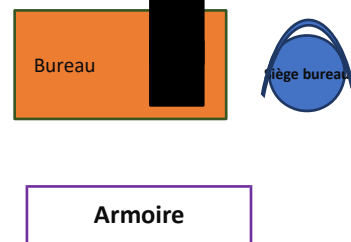


### Mobilier de l'assistant de direction et de la secrétaire :

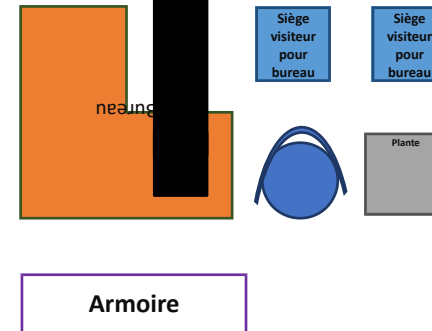
#### Pour l'assistant de direction :



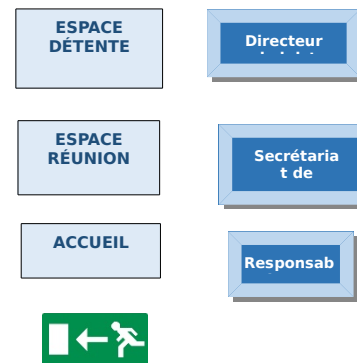
#### Pour la secrétaire :



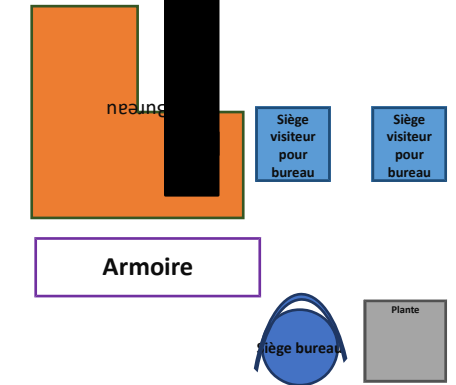
### Mobilier du responsable des ressources humaines :



### Signalétique :



### Mobilier du directeur administratif :



### Pour le coin réunion :

